

УТВЕРЖДАЮ

Директор

департамента образования

Администрации города

И.П. Замятина

2025 г.



Департамент образования Администрации города
Муниципальная предметно-методическая комиссия
школьного этапа всероссийской олимпиады школьников
по французскому языку

ТРЕБОВАНИЯ

к организации и проведению школьного этапа всероссийской олимпиады
школьников по французскому языку на территории города Сургута
в 2025/2026 учебном году

ОГЛАВЛЕНИЕ

Общие положения.....	3
Принципы составления олимпиадных заданий и формирования комплектов олимпиадных заданий.....	4
Описание необходимого материально-технического обеспечения для выполнения олимпиадных заданий.....	5
Перечень справочных материалов, средств связи и электронно-вычислительной техники, разрешенных к использованию во время проведения олимпиады.....	6
Процедура регистрации участников олимпиады.....	6
Форма и порядок проведения олимпиады.....	6
Критерии и методики оценивания выполненных олимпиадных заданий.....	7
Процедура анализа олимпиадных заданий, их решений	8
Процедура показа олимпиадных работ	9
Процедура рассмотрения апелляций участников олимпиады.....	9
Порядок подведения итогов.....	10

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие требования к организации и проведению школьного этапа всероссийской олимпиады школьников по французскому языку составлены на основе Порядка проведения ВсОШ, Порядка проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников на территории города Сургута, утвержденного приказом департамента образования Администрации города от 31.07.2025 № 12-03-428/5) методических рекомендаций Центральной предметно-методической комиссии ВсОШ по проведению школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников по французскому языку в 2025/26 учебном году.

1.2. В настоящих требованиях используются следующие определения:

1.2.1. ВсОШ – всероссийская олимпиада школьников.

1.2.2. Порядок проведения ВсОШ – порядок проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников».

1.2.3. Школьный этап олимпиады – школьный этап всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательному предмету «Французский язык».

1.2.4. Требования к организации и проведению школьного этапа олимпиады – требования к организации и проведению школьного этапа олимпиады по французскому языку, определяющие принципы составления олимпиадных заданий и формирования комплектов олимпиадных заданий, описание необходимого материально-технического обеспечения для выполнения олимпиадных заданий, перечень справочных материалов, средств связи и электронно-вычислительной техники, разрешенных к использованию во время проведения олимпиады, критерии и методики оценивания выполненных олимпиадных заданий, процедуру регистрации участников олимпиады, показ олимпиадных работ, а также порядок рассмотрения апелляций участников олимпиады.

1.2.5. Участники олимпиады – учащиеся 5-11-х классов ОУ.

1.2.6. ОУ – муниципальное или частное общеобразовательное учреждение, осуществляющее образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

1.2.7. Место проведения школьного этапа олимпиады – ОУ, на базе которого проводится школьный этап олимпиады.

1.2.8. Оргкомитет ОУ – организационный комитет места проведения школьного этапа олимпиады.

1.2.9. Ответственный координатор ОУ – лицо, ответственное за организацию и проведение школьного этапа олимпиады в месте проведения школьного этапа олимпиады.

1.2.10. Организатор олимпиады в аудитории – лицо, ответственное за проведение школьного этапа олимпиады в аудитории места проведения школьного этапа олимпиады.

1.2.11. Дежурный вне аудитории – лицо, ответственное за организацию и проведение школьного этапа олимпиады вне аудитории места проведения школьного этапа олимпиады.

1.2.12. Олимпиадные задания – задания, разработанные муниципальными предметно-методическими комиссиями по французскому языку, основанные на содержании образовательных программ основного общего и среднего общего образования.

1.2.13. Жюри – жюри школьного этапа олимпиады формируется из числа педагогических, научно-педагогических работников, руководящих работников ОУ, аспирантов, ординаторов, ассистентов - стажеров, а также специалистов в области знаний, соответствующих предмету школьного этапа олимпиады.

1.2.14. Апелляционная комиссия – апелляционная комиссия школьного этапа всероссийской олимпиады школьников, создаваемая для рассмотрения апелляций участников олимпиады.

1.2.15. Организатор – департамент образования Администрации города.

1.2.16. Представитель Организатора – специалист, привлекаемый Организатором к проведению школьного этапа олимпиады.

1.3. Школьный этап олимпиады по французскому языку проводится в целях выявления и развития у учащихся творческих способностей и интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, пропаганды научных знаний.

1.4. Школьный этап олимпиады проводится в урочное и внеурочное время, в зависимости от режима работы ОУ.

1.5. Школьный этап олимпиады проводится по олимпиадным заданиям, разработанным муниципальной предметно-методической комиссией по общеобразовательному предмету «Французский язык».

1.6. В школьном этапе олимпиады на добровольной основе принимают участие учащиеся 5-11 классов, желающие принимать участие в ВсОШ по предмету «Французский язык», независимо от оценки по предмету.

1.7. Участники школьного этапа олимпиады вправе выполнять олимпиадные задания, разработанные для более старших классов по отношению к тем, в которых они проходят обучение. В случае прохождения на последующие этапы олимпиады данные участники выполняют олимпиадные задания, разработанные для класса, который они выбрали на школьном этапе олимпиады.

1.8. Квоты на участие в школьном этапе олимпиады не устанавливаются. Взимание платы за участие в школьном этапе олимпиады не допускается.

2. ПРИНЦИПЫ СОСТАВЛЕНИЯ ОЛИМПИАДНЫХ ЗАДАНИЙ И ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЛЕКТОВ ОЛИМПИАДНЫХ ЗАДАНИЙ

2.1. При подготовке олимпиадных заданий для школьного этапа олимпиады было разработано три пакета заданий разного уровня сложности: уровень сложности для 5-6 классов – А1+, для 7-8 классов – А2, для 9-11 классов – В1.

2.2. Степень сложности обеспечивается взаимодействием следующих факторов:

- интеллектуальная и языковая сложность устных и письменных текстов и выносимых на обсуждение проблем;
- объем и характер текстов;
- владение социокультурным компонентом общения;
- владение разнообразными дискурсивными стратегиями.

2.2. Школьный этап олимпиады проводится с использованием единого комплекта олимпиадных заданий для каждой группы участников олимпиады по пяти конкурсам:

- 1) «Конкурс понимания устного текста».
- 2) «Конкурс понимания письменного текста».
- 3) «Лексико-грамматический тест» (проверка лингвистической и дискурсивной компетенции).
- 4) «Конкурс письменной речи».
- 5) «Конкурс устной речи».

2.3. При подготовке заданий олимпиады использовалась тестовая методика.

2.4. Выполняя задание закрытого типа, участник олимпиады должен дать краткий ответ. При проверке кратких ответов оцениванию подлежит правильность выбранной информации. Орфографические ошибки не снижают оценки.

2.5. Выполняя задание открытого типа, участник олимпиады должен дать развернутый ответ.

2.6. При подготовке заданий олимпиады использовались современные, аутентичные тексты. Форматы текстов: сплошные (предложения, объединенные в абзацы, главы и т.д.), несплошные (список, таблица, график, схема), смешанные (сплошной + картинка или несплошной текст) и составные (подборка текстов для решения проверяемой коммуникативной задачи).

2.7. Тематика используемого текстового материала связана с образованием, выбором профессии и жизнью молодого поколения, а дискурсивные и прагматические параметры – с актуальной социокультурной ситуацией Франции, поэтому их адекватное понимание требует от участников олимпиады владения социокультурной и социолингвистической компетенциями на проверяемом уровне сложности.

2.8. Языковая сложность текстов соответствует выбранному уровню сложности, а интеллектуальная сложность предложенных для решения экстралингвистических задач – возрасту участников олимпиады.

2.9. К факторам, делающим текст неприемлемым для выбора, следует отнести:

- тематический: война, смерть, расовая и религиозная нетерпимость;
- возрастной: тема не вписывается в круг интересов и жизненного опыта той возрастной группы, на которую ориентирован тест;
- социокультурный: в тексте слишком много специфичной социо-культурной информации, которой не владеют участники олимпиады;
- лингвистический: слишком высокий уровень языковой сложности (лексика + синтаксис).

3. ОПИСАНИЕ НЕОБХОДИМОГО МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ ВЫПОЛНЕНИЯ ОЛИМПИАДНЫХ ЗАДАНИЙ

3.1. Предлагаемое описание предназначено для оптимального материально-технического обеспечения проведения школьного этапа олимпиады в 2025/26 учебном году. В частности, предлагается выполнение следующих требований:

3.2. При проведении школьного этапа олимпиады выделяется несколько аудиторий для каждой возрастной группы участников олимпиады. Участники олимпиады размещаются по одному человеку за партой. Расчёт числа аудиторий необходимо вести, ориентируясь на число участников олимпиады и число посадочных мест в аудиториях. Аудитории должны соответствовать санитарно-гигиеническим требованиям (хорошо проветриваться, освещены).

3.3. Во всех рабочих аудиториях должны быть часы, поскольку выполнение тестов требует контроля за временем.

3.4. Для проведения конкурса «Понимание устного текста» аудитории должны быть оснащены аппаратурой для качественного воспроизведения цифровой записи (магнитофон или компьютер + колонки). Можно использовать лингафонные кабинеты (если они имеются в достаточном количестве для посадки всех участников олимпиады).

3.5. Для проведения конкурса устной речи необходима:

– одна большая аудитория для ожидания, в ней участники олимпиады ожидают вызова в комнату подготовки. В ней можно предусмотреть показ видео или кинофильма для участников олимпиады;

– аудитория для подготовки. В ней участники олимпиады выбирают задание и сопутствующие материалы и готовят свое устное высказывание. Количество посадочных мест из расчета один стол на одного участника + 2 стола для представителя оргкомитета ОУ, жюри и выкладки используемых материалов;

– аудитория для работы жюри с участниками олимпиады + компьютер, обеспечивающий качественную запись речи участников олимпиады и жюри.

3.6. Для работы жюри выделяют отдельное помещение, оборудованное необходимыми техническими средствами (компьютер/ноутбук, принтер, ксерокс), канцелярскими принадлежностями (бумага А4, ножницы, ручки, карандаши, ластик, степлер и др.).

3.7. Также для проведения олимпиады необходимо следующее оборудование:

– бумага для участников – черновые записи (из расчета 1 лист на каждого участника олимпиады);

– бумага для тиражирования олимпиадных заданий, листов ответов, ключей, правил проведения конкурсов (рассчитывается в зависимости от количества участников олимпиады и жюри);

– множительная техника для тиражирования олимпиадных заданий, листов ответов, ключей, правил проведения конкурсов из расчета X страниц (Листы заданий и Листы ответов) на каждого участника и X страниц (Правила проведения конкурсов, Ключи, Критерии оценивания) для жюри. Печать черно-белая или цветная.

4. ПЕРЕЧЕНЬ СПРАВОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ, СРЕДСТВ СВЯЗИ И ЭЛЕКТРОННО-ВЫЧИСЛИТЕЛЬНОЙ ТЕХНИКИ, РАЗРЕШЕННОЙ К ИСПОЛЬЗОВАНИЮ ВО ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ ОЛИМПИАДЫ

4.1. Во время выполнения олимпиадных заданий участникам олимпиады запрещено пользоваться словарями и другими справочными материалами, средствами связи и электронно-вычислительной техники.

4.2. Перед входом в аудиторию, в которой проводится письменный конкурс или подготовка к устному конкурсу, участники олимпиады сдают все имеющиеся у них средства связи и электронно-вычислительной техники.

5. ПРОЦЕДУРА РЕГИСТРАЦИИ УЧАСТНИКОВ ОЛИМПИАДЫ

5.1. В день проведения школьного этапа олимпиады по общеобразовательному предмету «Французский язык» оргкомитет ОУ организует до начала ее проведения регистрацию и рассадку участников олимпиады в аудиториях.

5.2. Дежурный вне аудитории, обеспечивающий соблюдение тишины и порядок в период регистрации участников олимпиады, встречает участников олимпиады в рекреации (холле) и сопровождает их до аудитории.

5.3. Организатор олимпиады в аудитории встречает участников олимпиады у входа в аудиторию, проверяет их документы и отмечает в листе регистрации участников олимпиады.

5.4. Участник олимпиады при регистрации предъявляет организатору олимпиады в аудитории паспорт (при достижении 14-летнего возраста) или свидетельство о рождении (не достигший 14-летнего возраста).

6. ФОРМА И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ОЛИМПИАДЫ

6.1. Школьный этап олимпиады проводится по пяти конкурсам.

6.1.1. Четыре конкурса проводятся в письменной форме:

- «Конкурс понимания устного текста»;
- «Конкурс понимания письменного текста»;
- «Лексико-грамматический тест»;
- «Конкурс письменной речи».

Рекомендуемая общая продолжительность четырех письменных конкурсов:

- для 5-6 классов – 50 минут
- для 7-8 классов – 80 минут
- для 9-11 классов – 90 минут

6.1.2. Пятый конкурс – «Конкурс устной речи»:

Длительность конкурса, рассчитанная на каждого участника:

- 5-6 классы – подготовка – 3 минуты, устный ответ – 2 минуты (всего 5 минут);
- 7-8 классы – подготовка – 5 минуты, устный ответ – 5 минуты (всего 10 минут);
- 9-11 классы – подготовка – 6 минуты, устный ответ – 3 минуты (всего 9 минут).

6.2. Участники олимпиады должны быть допущены до всех конкурсов (т.е. промежуточное отсеивание участников не рекомендуется).

6.3. Олимпиадные задания, выдаваемые участникам олимпиады распечатываются на листах формата А4 (уменьшение полученного оригинала не допускается) с использованием только одной стороны листа (оборот страницы не использовать). Для получения качественного оригинала на компьютере необходимо установить французский шрифт. Аудиозапись устного текста должна быть размножена в зависимости от количества аудиторий, выделяемых для проведения конкурса «Понимание устного текста».

6.4. Для каждого конкурса распечатывается полный комплект материалов, который включает:

для участников олимпиады:

– лист заданий и лист ответов для конкурсов «Лексико-грамматический тест», «Конкурс понимания письменного текста» и «Конкурс понимания устного текста»;

– лист заданий и документ-основу для конкурсов «Конкурс письменной речи» и «Конкурс устной речи»;

для жюри:

– ключи для конкурсов «Лексико-грамматический тест», «Конкурс понимания письменного текста» и «Конкурс понимания устного текста»;

– аудиозапись (сценарий прослушивания, паузы для выполнения заданий, звучащий текст, повторенный необходимое количество раз);

– транскрипция устного текста;

– критерии и протоколы оценивания для проведения «Конкурса письменной речи» и «Конкурса устной речи».

6.5. На каждом из 5 конкурсов каждый участник олимпиады работает за отдельным столом/партой. На столе ручка (синие или черные чернила, но у всех одинаковые), бутылка воды (0,5 мл), лист чистой бумаги для записок.

7. КРИТЕРИИ И МЕТОДИКИ ОЦЕНИВАНИЯ ВЫПОЛНЕННЫХ ОЛИМПИАДНЫХ ЗАДАНИЙ

7.1. Не позднее календарного дня, следующего за днем проведения школьного этапа олимпиады, жюри принимает от Ответственного координатора ОУ закодированные (обезличенные) олимпиадные работы участников олимпиады для оценивания.

7.2. Жюри оценивает выполненные олимпиадные задания в соответствии с критериями и методикой их оценивания, установленными настоящими требованиями.

7.3. Для каждого конкурса разработаны три документа: лист заданий, лист ответов и ключи/критерии оценивания.

7.4. В листе заданий (далее – ЛЗ) указывается проверяемый аспект коммуникативной компетенции, уровень сложности по европейской шкале, время на выполнение заданий, максимальное количество баллов, которое можно получить при успешном выполнении как всех заданий, так и каждого в отдельности, инструкция по выполнению задания. В зависимости от проверяемого аспекта коммуникативной компетенции ЛЗ содержит письменный текст-основу или иконографический документ, а также вопросник с заданиями, которые выполняются участниками олимпиады.

ЛЗ жюри не проверяется, он фактически является черновиком. Работая с текстами и вопросниками, включенными в ЛЗ, участники олимпиады могут делать в них любые пометки: подчеркивать и отмечать основные мысли, вычеркивать второстепенную информацию, делать разнообразные отметки на полях.

7.5. Лист ответов (далее – ЛО) — документ, подлежащий проверке, поэтому его заполнение должно быть проведено с максимальной тщательностью. ЛО представляет собой таблицу, в которой в зависимости от типа ожидаемого ответа предусмотрены либо клетки, в которые вставляется выбранная конкурсантом буква, либо «окна» для вписывания слов или фраз, либо разлинованные листы для написания текста.

7.6. Ключи и критерии оценивания разработаны для жюри, проверяющих работы.

7.7. Для оценивания продуктивной речевой деятельности (как устной, так и письменной) созданы критерии оценивания – документ, который представляет собой таблицу с двумя основными, практически равновеликими по количеству баллов рубриками: решение коммуникативной задачи и лингвистическая компетенция. В каждой рубрике указаны конкретные критерии оценивания и количество баллов, предусмотренное за каждый из этих критериев.

7.8. Процедура проверки олимпиадных заданий зависит от вида речевой деятельности и типа задания: листы ответов «Лексико-грамматического теста», «Конкурса понимания устного текста», «Конкурса понимания письменного текста» проверяются по Ключам, листы ответов «Конкурса письменной речи» – по Критериям.

7.9. Проверка письменных работ включает следующие этапы:

- фронтальная проверка одной (случайно выбранной и отсканированной для всех членов жюри) работы;
- обсуждение выставленных оценок с целью выработки единой модели проверки;
- каждая работа проверяется в обязательном порядке двумя членами жюри. В случае расхождения выставленных ими оценок в 3 балла и более, назначается еще одна проверка третьим членом жюри. Все спорные работы, а также работы, набравшие наибольшее количество баллов, просматриваются всеми членами жюри.

7.10. Для оценивания «Конкурса устной речи» используются критерии. Ответ участника олимпиады осуществляется в присутствии двух членов жюри, а также записывается на цифровом носителе. Оценивание устной речи включает следующие этапы:

- заполнение протокола каждым членом жюри;
- запись всех этапов устного ответа (монолог + беседа) на цифровой носитель;
- обмен мнениями и выставление итоговой оценки; в случае большого расхождения мнений членов жюри принимается решение о прослушивании сделанной записи устного ответа. В этом случае запись устного ответа прослушивается и обсуждается коллективно.

8. Процедура Анализа олимпиадных заданий, их решений

8.1. Не позднее 4-х календарных дней после даты проведения школьного этапа олимпиады и представления ее участникам предварительных оценочных листов с результатами школьного этапа олимпиады жюри проводит анализ (разбор) олимпиадных заданий, их решений, используя очную или дистанционную форму его проведения:

8.1.1. В случае, если анализ (разбор) олимпиадных заданий, их решений проводится в дистанционной форме, жюри организует с участниками олимпиады видеоконференцсвязь средствами интернет-технологий.

8.1.2. В случае, если анализ (разбор) олимпиадных заданий, их решений проводится жюри в очной форме, на нем могут присутствовать все участники олимпиады.

8.2. Время, место и форму проведения анализа (разбора) олимпиадных заданий, их решений определяет оргкомитет ОУ.

8.3. Жюри в ходе анализа (разбора) олимпиадных заданий, их решений информирует участников олимпиады о правильных вариантах ответов на олимпиадные задания, объясняет допущенные ими ошибки и недочеты, поясняет соответствие выставленных им баллов установленной системе оценивания.

8.4. В ходе процедуры осуществляется видеозапись с использованием средств видеофиксации, после окончания процедуры анализа (разбора) олимпиадных заданий, их решений оргкомитет ОУ хранит видеозапись до 1 июля текущего учебного года.

8.5. После анализа (разбора) олимпиадных заданий, их решений по запросу участника олимпиады жюри осуществляет показ выполненных им олимпиадных заданий в день проведения апелляции в очной форме.

8.6. До начала показа олимпиадных работ оргкомитет ОУ декодирует (персонифицирует) олимпиадные работы.

9. ПРОЦЕДУРА ПОКАЗА ОЛИМПИАДНЫХ РАБОТ

9.1. Во время процедуры показа олимпиадных работ в аудитории могут присутствовать не более 5-ти участников олимпиады. Родители и иные представители участника олимпиады на показ работ не допускаются.

9.2. Во время показа работ одному участнику олимпиады уделяется не более 10 минут. Запрещается выполнять фото или видеосъемку олимпиадных работ.

9.3. Во время показа олимпиадных работ каждый участник олимпиады знакомится с оценками, выставленными жюри за каждое задание.

9.4. Участник олимпиады вправе задавать жюри вопросы, по оценке выполненных им заданий. Жюри подробно объясняет критерии оценивания приведенного им ответа.

9.5. В случае несогласия участника олимпиады с выставленной оценкой или в случае выявления технической ошибки, жюри предлагает участнику олимпиады в письменной форме подать заявление на апелляцию о несогласии с выставленными баллами. Система оценивания олимпиадных работ не может быть предметом апелляции и пересмотру не подлежит.

10. ПРОЦЕДУРА РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИЙ УЧАСТНИКОВ ОЛИМПИАДЫ

10.1. Сроки и место рассмотрения апелляции устанавливает оргкомитет ОУ.

10.2. Приём заявлений на апелляцию о несогласии с выставленными баллами осуществляет Ответственный координатор ОУ, регистрирует их в журнале (листе) регистрации апелляционных заявлений.

10.3. Рассмотрение апелляции проводится в присутствии самого участника олимпиады, подавшего заявление на апелляцию. Участник олимпиады, достигший 14 лет, должен иметь при себе документ, удостоверяющий личность (паспорт). Участник олимпиады, не достигший 14 лет, приходит на апелляцию в сопровождении Ответственного координатора ОУ, который подтверждает личность участника олимпиады, подавшего заявление на апелляцию.

10.4. Родитель (законный представитель) участника олимпиады, подавшего заявление на апелляцию, вправе присутствовать на апелляции в качестве наблюдателя, не принимая участие в обсуждении. Родитель (законный представитель) должен иметь при себе документ, удостоверяющий личность (паспорт). Иные лица на рассмотрение апелляции не допускаются.

10.5. Апелляционная комиссия рассматривает очно апелляции участников олимпиады в составе не менее 3-х человек с использованием средств видеofиксации.

10.6. Рассмотрение апелляции проводится в спокойной и доброжелательной обстановке.

10.7. В ходе апелляции повторно проверяются ответы на задания. Устные пояснения участника олимпиады во время апелляции не оцениваются. Черновики работ участников олимпиады не проверяются и не учитываются при оценивании.

10.8. По результатам рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами апелляционная комиссия принимается одно из решений:

1) об отклонении апелляции и сохранении количества выставленных баллов или их снижении;

2) об удовлетворении апелляции и увеличении количества выставленных баллов.

10.9. Решение апелляционной комиссии об отклонении / удовлетворении апелляции принимается простым большинством голосов и оформляется протоколом заседания апелляционной комиссии по итогам рассмотрения апелляции.

10.10. В протоколе заседания апелляционной комиссии по итогам рассмотрения апелляции кратко фиксируются все разъяснения членов апелляционной комиссии по сути апелляции; результат апелляции (отклонение / удовлетворение); подписью участника олимпиады подтверждается его согласие / несогласие с решением апелляционной комиссии, итоговым количеством баллов.

10.11. Решение апелляционной комиссии об отклонении / удовлетворении апелляции является окончательным, пересмотру не подлежит. На основании протокола заседания

апелляционной комиссии по итогам рассмотрения апелляции, в случае необходимости корректировки баллов, апелляционная комиссия проводит пересчет результатов участников олимпиады, заполняет итоговый оценочный лист выполнения олимпиадных заданий каждым участником олимпиады с указанием даты рассмотрения апелляции (далее – итоговые оценочные листы).

10.12. Жюри размещает итоговые оценочные листы на информационных стендах и/или официальном сайте ОУ. В случае отсутствия заявлений на апелляцию или их отклонения с сохранением количества выставленных баллов, оценочные листы признаются действительными и считаются итоговыми оценочными листами.

11. Порядок подведения итогов

11.1. Жюри школьного этапа олимпиады после завершения процесса рассмотрения всех поданных участниками олимпиады апелляций вносит окончательные индивидуальные результаты участников олимпиады с указанием сведений об участниках (фамилия, имя, отчество, класс, количество баллов, ОУ) в итоговую (рейтинговую) таблицу результатов участников олимпиады (протокол) по общеобразовательному предмету и возрастной группе (классу), представляющую собой ранжированный список участников олимпиады, расположенных по мере убывания набранных ими баллов с учетом их корректировки по итогам апелляции (далее – рейтинг (протокол) результатов участников олимпиады). Участники олимпиады с равным количеством баллов располагаются в алфавитном порядке.

11.2. На основании рейтинга (протокола) результатов участников олимпиады жюри определяет победителей и призеров школьного этапа олимпиады. Победителем (1 место) школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и по каждой возрастной группе (классу) признается участник олимпиады, набравший наибольшее количество баллов, при условии, что количество набранных им баллов составляет не менее 50 процентов (50 процентов или более) от максимально возможного количества баллов по итогам оценивания выполненных олимпиадных заданий. Призерами (2 и 3 место) школьного этапа олимпиады признаются участники олимпиады, следующие в рейтинге (протоколе) результатов участников олимпиады за победителем, если количество набранных ими баллов составляет не менее 50 процентов (50 процентов или более) от максимального количества баллов по итогам оценивания выполненных олимпиадных заданий. В случае равного количества баллов участников олимпиады, внесенных в рейтинг (протокол) результатов участников олимпиады, решение об увеличении квоты победителей и/или призеров школьного этапа олимпиады принимает Оргкомитет ОУ. Оргкомитет ОУ награждает победителей и призеров школьного этапа олимпиады грамотами / дипломами (в бумажном или в электронном виде). Участники школьного этапа олимпиады, набравшие необходимое для участия в муниципальном этапе олимпиады количество баллов, установленное Организатором муниципального этапа олимпиады, допускаются к участию в муниципальном этапе олимпиады». Жюри передает Организатору рейтинги (протоколы) результатов участников олимпиады для их утверждения в формате, установленном Организатором, в течение 10-ти календарных дней после проведения школьного этапа олимпиады (включая дату проведения), а также в срок до 1 ноября текущего учебного года представляет Организатору аналитический отчет о результатах выполнения олимпиадных заданий по предмету.