

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №45

ПРИКАЗ

28.06.2019

№ 45-13-698/9

г. Сургут

Об утверждении комплекса мер
(плана мероприятий) МБОУ СОШ №45
по повышению уровня удовлетворенности
потребителей услуг качеством общего образования

В соответствии с Приказом Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа-Югры от 30.05.2019 №700 «Об утверждении комплекса мер (план мероприятий) по повышению уровня удовлетворенности населения муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа-Югры дошкольным и общим образованием», департамента образования Администрации города от 07.06.2019 №12-03-487/9 «Об организации исполнения приказа Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа-Югры от 30.05.2019 №700 «Об утверждении комплекса мер (план мероприятий) по повышению уровня удовлетворенности населения муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа-Югры дошкольным и общим образованием» с целью повышения уровня удовлетворенности потребителей услуг качеством общего образования

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:

1.1. Комплекс мер (план мероприятий) муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №45 по повышению уровня удовлетворенности потребителей услуг качеством общего образования (далее по тексту – Комплекс мер) согласно приложению 1.

1.2. Список рабочей группы по формированию аналитических материалов и отчета по результатам выполнения Комплекса мер.

2. Назначить Мироненко Л.Н., Расторгуеву Т.Н., заместителей директора по УВР, Ракитину О.Г., методиста, ответственными за размещение на официальном сайте образовательного учреждения отчета по результатам выполнения Комплекса мер и плана мероприятий по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности.

3. Ответственным за размещение на официальном сайте образовательного учреждения отчета по результатам выполнения Комплекса мер соблюдать требования департамента образования Администрации города от 07.06.2019 №12-03-487/9.

4. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор



Н.А. Шинкаренко

**Комплекс мер (план мероприятий)
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №45
по повышению уровня удовлетворенности потребителей услуг качеством общего образования**

№ п/п	Направление мероприятия	Срок реализации	Ответственные	Результат	Показатели, характеризующие результат выполнения мероприятия
1. Качество образования					
1.1	Педагогический совет «Мониторинг как основной механизм ВСОКО, его роль в управлении качеством образования»	август	Мироненко Л.Н. Расторгуева Т.Н., заместители директора по УВР	Утверждение Плана ВСОКО МБОУ СОШ №45 на 2019- 2020 учебный год	Положительная динамика успеваемости учащихся
2. Материально-техническая оснащенность					
2.1.	Оформление образовательной среды:	В течении года		Наличие оформленных зон	Использование образовательной среды в образовательной деятельности
2.2	Благодарные выпускники		Гришина О.А.		
2.3.	Мир глазами участников образовательной деятельности		Кеворкова А.М.		
2.4.	Российский Дворик		Мироненко Л.Н.		
2.5.	Безопасность для школьника		Беляева С.А.		
3. Санитарно-гигиенические условия					
3.1.	Разработка Чек-листа по санитарному контролю в помещениях ОУ	июнь	Родионова А.М., специалист по ОТ Ефремова И.В., зам. Директора по АХР	Использование чек-листа в рамках производственного контроля	Отсутствие нарушений норм СанПиН
4. Работа классного руководителя					
4.1.	Педагогический совет «Взаимодействие классного руководителя с учителями–предметниками – важнейшее условие	ноябрь	Беляева С.А. Жигурова И.А. Гришина О.А., заместители		

I. Повышение открытости и доступности информации об организации, осуществляющей образовательную деятельность					
1.1.	Анализ соответствия сайта образовательного учреждения требованиям законодательства РФ. Повышение качества содержания информации, актуализация информации на сайте образовательной организации	Постоянно	Мироненко Л.Н., Расторгуева Т.Н., Лимонова Т.В., Гришина О.А., Тарасова А.В., Жигурова И.А., Канашова С.Н., Беляева С.А., заместители директора по УВР Ракитина О.Г., администратор сайта	Предоставление на сайте учреждения актуальной и достоверной информации. Информационная открытость образовательной организации.	Наполнение сайта образовательной организации. Количество обновлений на сайте
1.2.	Размещение информации о деятельности образовательной организации в средствах массовой информации в рамках проекта «Моя любимая школа»	В течение года	Беляева С.А., заместитель директора по УВР	Информационная открытость образовательной организации.	Наполнение сайта образовательной организации. Количество обновлений на сайте
1.3.	Обеспечение функционирования на официальном сайте раздела «Обращение граждан» с функционированием личного кабинета заявителя	Постоянно	Ракитина О.Г., администратор сайта	Обеспечение обратной связи с заявителем	Доступность сведений о ходе рассмотрения обращений, поступивших от заинтересованных граждан (по электронной почте, с помощью электронных сервисов, доступных на официальном сайте организации)
1.4.	Тематическое анкетирование участников образовательных отношений по удовлетворённости качеством на официальном сайте образовательной организации	1 раз в год	Мироненко Л.Н., Расторгуева Т.Н., Лимонова Т.В., Гришина О.А., Тарасова А.В., Жигурова И.А., Канашова С.Н., Беляева С.А., заместители директора по УВР Ракитина О.Г., администратор сайта	Повышение информированности участников образовательных отношений	Обеспечение обратной связи

1.5.	Родительские собрания в 1-11 классах. Включение в тематику родительских собраний информации о проведении независимой оценки качества образования и ее результатах	Сентябрь, май	Шинкаренко Н.А., директор школы	Повышение информированности участников образовательных отношений	Уровень удовлетворенности, открытости и доступности
1.6.	Проведение дней открытых дверей и других имиджевых мероприятий		Мироненко Л.Н., Расторгуева Т.Н., Лимонова Т.В., Гришина О.А., Тарасова А.В., Жигурова И.А., Канашова С.Н., Беляева С.А., заместители директора по УВР	Формирование положительного имиджа образовательной организации	Повышение доли получателей образовательных услуг, удовлетворенных качеством предоставляемых образовательных услуг
1.7.	План мероприятий по устранению выявленных недостатков	До 30 декабря текущего года	Мироненко Л.Н., Расторгуева Т.Н., Лимонова Т.В., Гришина О.А., Тарасова А.В., Жигурова И.А., Канашова С.Н., Беляева С.А., заместители директора по УВР Ракитина О.Г., администратор сайта	Обеспечение информационной открытости образовательной организации	Уровень удовлетворенности, открытости и доступности
II. Повышение комфортности условий, в которых осуществляется образовательная деятельность					
2.1	Педагогический совет «Мониторинг как основной механизм ВСОКО, его роль в управлении качеством образования»	август	Мироненко Л.Н. Расторгуева Т.Н., заместители директора по УВР	Утверждение Плана ВСОКО МБОУ СОШ №45 на 2019-2020 учебный год	Положительная динамика успеваемости учащихся
2.2.	Обновление материально-технической базы, создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся	В течение года	Ефремова И.В., заместитель директора по АХР, Жудылина В.А., социальный педагог	Наличие современного оборудования: учебно-лабораторного	Обеспечение безопасных условий пребывания учащихся в образовательном учреждении

2.3.	Обновление материально-технической базы для создания условий для индивидуальной работы с обучающимися	В течение года	Ефремова И.В., заместитель директора по АХР, руководители МО	оборудования, спортивного инвентаря, мебели. Проведение ремонтных работ в организациях, приведение в соответствие помещений, территорий в соответствии с требованиями СанПиН	Обеспечение безопасных условий пребывания учащихся в образовательном учреждении Наличие комфортных условий получения услуг
2.4.	Оформление образовательной среды:	В течение года		Наличие оформленных зон	Использование образовательной среды в образовательной деятельности
2.4.1	Благодарные выпускники		Гришина О.А.		
2.4.2	Мир глазами участников образовательной деятельности		Кеворкова А.М.		
2.4.3	Российский Дворик		Мироненко Л.Н.		
2.4.4	Безопасность для школьника		Беляева С.А.		
	Использование здоровьесберегающих технологий в образовательном процессе	Постоянно	Педагогические работники образовательного учреждения	Формирование у учащихся знаний здоровом образе жизни и его преимуществах	Создание условий для осознанного выбора учащимися здорового образа жизни
2.5.	Мониторинг образовательных потребностей, учащихся и их родителей (законных представителей) в сфере дополнительных образовательных услуг (в т.ч. платных). Разработка дополнительных образовательных программ	В течение года	Беляева С.А., заместитель директора по ВВВР, педагоги дополнительного образования	Наличие условий получения дополнительных образовательных услуг (в т. ч. платных) для учащихся, в том числе с ОВЗ.	Повышение доли получателей образовательных услуг положительно оценивающих наличие дополнительных образовательных программ
2.6.	Мероприятия, направленные на повышение уровня комфортности пребывания в образовательном учреждении: развитие творческих интересов обучающихся, включая их участие в конкурсах и олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных соревнованиях, и других массовых мероприятиях	В течение года	Руководители методических объединений	Создание комфортной образовательной среды	Наличие комфортных условий получения услуг

2.7.	Мероприятия, направленные на повышение уровня комфортности пребывания в образовательном учреждении: оказание обучающимся педагогической, медицинской и социальной помощи	В течение года	Киселева Н.В., руководитель центра здоровьесбережения, Гаврильчик Е.В., руководитель центра ППМС помощи.	Создание комфортной образовательной среды	Наличие комфортных условий получения услуг
2.8.	Наличие условий организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов	В течение года	Киселева Н.В., руководитель центра здоровьесбережения, Гаврильчик Е.В., руководитель центра ППМС помощи, классные руководители	Создание комфортной образовательной среды, в том числе для граждан с ограниченными возможностями здоровья	Наличие комфортных условий получения услуг, в том числе для граждан с ограниченными возможностями здоровья
2.9.	Информатизация учебного процесса	В течение года	Ефремова И.В., заместитель директора по АХР	Создание комфортной информационной среды	Повышение доли участников образовательных отношений, оснащенных современными средствами информатики
2.9.1.	Оснащение образовательных учреждений современными средствами информатики				
2.9.2.	Использование современных средств информатики, информационных телекоммуникаций и баз данных для информационной поддержки образовательного процесса, обеспечения возможности удаленного доступа педагогов и учащихся к научной и учебно-методической информации				
2.9.3.	Мероприятия, направленные на повышение уровня комфортности пребывания в образовательном учреждении: внедрение дистанционного образования для учащихся с ограниченными возможностями здоровья	В течение года	Ефремова И.В., заместитель директора по АХР Уразбахтин Р.Р., техник	Создание комфортной информационной среды, в том числе для граждан с ограниченными возможностями здоровья	Наличие информационных условий получения услуг, в том числе для граждан с ограниченными возможностями здоровья

2.9.4.	Формирование учебного плана в части формируемой участниками образовательных отношений	Апрель-август	Лимонова Т.В., заместитель директора по УВР	Включение предмета «Информатика» в УП образовательной организации	Учет мнения участников образовательных отношений при формировании УП
9. Качество питания учащихся					
9.1.	Совещание при директоре образовательного учреждения «Организация питания учащихся».	сентябрь	Шинкаренко Н.А.	Реализация Плана мероприятий по совершенствованию системы питания учащихся образовательного учреждения	Удовлетворенность учащихся, родителей (законных представителей) качеством предоставленной услуги
9.2.	Анкетирование учащихся, родителей (законных представителей) по предложениям качественного школьного питания.	ежемесячно	Киселева Н.В. классные руководители 1-11 классов		
9.3.	Заседание школьного Кулинарного совета.	1 раз в четверть	Заместители директора по УВР, ВВР		
9.4.	Тематические классные часы о правилах поведения в школьных столовых, соблюдение гигиены при приеме пищи.		Беляева С.А. Подручная Д.А. классные руководители 1-11 классов		
9.5.	Размещение информации на сайте школы в разделе «Родителям», «Охрана здоровья учащихся», «Организация питания»:	В течении года	Ракитина О.Г. Зайцева О.П. Бусыгина Т.С.		
9.5.1.	Меню на неделю				
9.5.2.	Фотографии готовых блюд в соответствии недельных меню				
9.6.	Оформление информационного стенда в обеденном зале, в рубрике «Организация питания»	сентябрь	Паскару А.К. Лебедева Л.Н.		
9.7.	Общешкольная акция – опрос о качестве приготовления пищи «Поставь оценку за сегодняшний обед»	1 раз в четверть	Киселева Н.В.		
9.8.	Конкурс газет среди учащихся 5-9 классов «О вкусной и здоровой пище»	1 раз в четверть	Педагоги-организаторы		
9.10.	Конкурс фотографий и рецептов «Любимое блюдо нашей семьи»	1 раз в четверть	Беляева С.А. Педагоги-организаторы		

9.11.	Общешкольный проект «Дни национальной кухни»	1 раз в четверть	Зайцева О.П. Бусыгина Т.С. Заместители директора по УВР, ВВВР		
9.12.	Проведение дней «Открытых дверей школьной столовой» для родительской общественности	1 раз в четверть	Гришина О.А.		
16. Повышение доброжелательности, вежливости и компетентности работников организации					
16.1.	Обучение педагогических работников по программам повышения квалификации.	В течении года	Расторгуева Т.Н.	Курсы повышения квалификации, курсы переподготовки	Повышение профессионального уровня педагогических работников
16.2.	Проведение открытых внеклассных мероприятий для родительской общественности и других общественных организаций.	В течении года	Администрация школы	Доля получателей образовательных услуг, положительно оценивающих доброжелательность и вежливость работников образовательного учреждения.	Проведение анкетирования – выявление «слабого звена»
16.3.	Обеспечение и создание условий для психологической безопасности, комфортности в образовательном учреждении на установление взаимоотношений педагогических работников с учащимися:				
16.3.1	Тренинг для педагогических работников на тему «Педагогическая этика»	август	Педагог-психолог	Создание условий для установления комфортных взаимоотношений работников.	Аттестация педагогов и прохождение курсовой подготовки, повышение квалификации, анкетирование родителей (законных представителей).
16.3.2	Совещание трудового коллектива с вопросом, в повестке заседания, о ценностях и правилах поведения на рабочем месте.	Август	Председатель профсоюзной организации образовательного учреждения		
16.4.	Проведение круглых столов проводимых лидерами образовательного учреждения по результатам независимой оценки качества образования	1 раз в четверть	Руководители МО	Создание условий для получения образовательной услуги	Трансляция положительного опыта работы

16.5.	Проведение разъяснительной работы с сотрудниками по вопросам соблюдения общих принципов профессиональной и служебной этики	В течении года	Администрация школы Педагог-психолог Работники образовательного учреждения	Соблюдение Кодекса педагогической этики, инструктажи, тренинги, консультации	Отсутствие жалоб и замечаний. Доля лиц, считающих персонал, оказывающий услуги, компетентным, от числа опрошенных лиц
16. Достижения образовательной организации					
16.1	Проведение событий «Достижение каждого-успех всей школы»	4 раза в год	Заместители директора по УВР, классные руководители	Увеличение числа участников и победителей конкурсных мероприятий	Наличие подтверждающих документов