

Муниципальное бюджетное общеобразовательное
учреждение
средняя общеобразовательная школа № 45

Утверждаю
Директор
Приказ ОУ № ~~Ш45-13-983/5~~ от
28.08.2025



Персонализированная программа наставника

Доровских Александры Александровны

педагога-организатора

2025 год

СОДЕРЖАНИЕ

Пояснительная записка	...
Дорожная карта	...
Критерии оценки выполнения программы и её эффективности	...

I. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Программа отражает комплекс мероприятий и формирующих их действий, направленный на организацию взаимоотношений наставника и наставляемого в конкретных формах для получения ожидаемых результатов.

Нормативной базой разработки программы являются документы:

- Трудовой кодекс РФ от 30.12.2001 N 197-ФЗ (ред. от 31.07.2020) (с изм. и доп., вступ. в силу с 13.08.2020).
- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ с изменениями от 26.07.2019 № 232-ФЗ.
- Национальной образовательной инициативы "Наша новая школа", утвержденной Президентом РФ 04.02.2010;
- Указ Президента Российской Федерации от 21.07.2020 г. «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 г.»;
- Распоряжение Министерства просвещения Российской Федерации от 25 декабря 2019 г. № Р-145 «Об утверждении методологии (целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися»;
- Приказ ОУ от 15.01.2022 № Ш45-13-32/2 об утверждении положения о системе наставничества педагогических работников в МБОУ СОШ №45;
- **Приказ ОУ от 28.08.2025 №Ш45-13-983/5 о работе с молодыми специалистами.**

Персонализированная программа наставничества разработана совместно наставником **Доровских Александрой Александровной** и наставляемыми **Седлецкой Дарьей Витальевной** (1 год педагогического стажа) и **Салабеевой Любовью Игоревной** (1 год педагогического стажа) для решения

ПРОБЛЕМЫ: повышения уровня владения компетенциями в области инновационных практик и умений находить индивидуальный подход к разным категориям обучающихся .

ФОРМА наставничества	Педагог-организатор – педагог-организатор
ТИП наставничества	традиционное личное наставничество

ЦЕЛЬ: раскрытие потенциала личности наставляемого, создание условий для формирования его эффективной системы поддержки в 2025-2026 учебном году.

ЗАДАЧИ:

Дифференцированно и целенаправленно планировать методическую работу на основе выявленных потенциальных возможностей начинающего учителя.

Повышать профессиональный уровень педагога с учетом их потребностей, затруднений, достижений.

Отслеживать динамику развития профессиональной деятельности педагога.

Повышать продуктивность работы педагога и результативность образовательной деятельности.

- Способствовать формированию потребности заниматься анализом результатов своей профессиональной деятельности;

Способствовать планированию карьеры молодого специалиста, мотивации к повышению квалификационного уровня.

ПРИНЦИПЫ реализации программы:

Добровольность

Гуманность

Соблюдение прав наставника

Соблюдение прав наставляемого

Конфиденциальность

Ответственность

Взаимопонимание

Искренняя заинтересованность участников

Взаимоуважение

ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ:

- высокий уровень включенности молодого специалиста в педагогическую работу, культурную жизнь образовательной организации, усиление уверенности в собственных силах и развитие личного, творческого и педагогического потенциалов;

- повышение уровня удовлетворенности собственной работой и улучшение психоэмоционального состояния;

- сокращение числа конфликтов с педагогическим и родительским сообществами.

СРОК РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ: 2025-2026 учебный год

Средства, методы и приемы работы:

- Проведение тренингов и консультаций на различные темы.

- Беседы о конкретных разделах педагогики, действующих программах развития, обучения и воспитания.

- Совместное составление сценариев мероприятий, линеек и т.д.

- Методическая помощь по использованию дидактического материала для занятий.

- Взаимопосещения занятий с последующим детальным их анализом.

- Обсуждение современной педагогической литературы, творческих достижений других педагогов.

- Оказание помощи в работе с детьми и их родителями.

- Участие в различных очных и дистанционных мероприятиях; прохождение курсов.

II. ДОРОЖНАЯ КАРТА

№ п/п	Вид деятельности	Образовательное мероприятие, событие	Форма участия	сроки	Ожидаемый результат
1	Профессиональные затруднения. Оценка собственного квалификационного уровня молодым специалистом	Заседание МО молодых специалистов	Анкетирование/совеседование	август	Выявление проблемных областей и составление траектории для их устранения

2	Изучение нормативно – правовой базы школы (должностная инструкция педагога-организатора, календарный учебный график, учебный план, план работы школы на 2025 – 2026 учебный год)	Совещание		август	Соблюдение должностных обязанностей
3	Разработка индивидуальной программы работы педагога-организатора по самообразованию	Заседание воспитательного отдела	Практическое занятие	Август-сентябрь	Своевременное заполнение документации
4	Взаимопосещение мероприятий.	«Основные требования организации культурно-массовых мероприятий» «Факторы, влияющие на качество организации мероприятия» «Художественный и технологический сценарий» «Слагаемые успешной организаторской деятельности» Самоанализ «Типы и формы досуговой деятельности в учреждении дополнительного образования» «Формы взаимодействия: педагоги дополнительного образования, организатор, обучающиеся»	Посещение мероприятий наставника, посещение молодого педагога (в течение учебного года)	Весь год	На практике научиться писать сценарии различных мероприятий, составление плана организации мероприятий. Обмен опытом
5	Посещение мероприятий молодого педагога с целью выявления затруднений, оказание методической		Собеседование	октябрь	Совместное обсуждение западающих моментов, построение траектории по их ликвидации

	помощи				
6	Организация индивидуальной работы учащимися. Выявление одаренных детей, построение системы работы с данными категориями детей.	Заседание воспитательного отдела		октябрь	Составление индивидуального маршрута работы с детьми
7	Формы и методы организации воспитательных мероприятий для учащихся различного возраста. Общественные объединения.	Мероприятия, акции, конкурсы	Изучение планов работы общественных объединений	Февраль-март	Наставничество молодого специалиста по написанию сценариев
12	Самообразование педагога: курсы повышения квалификации, вебинары, конференции, семинары, дистанционные конкурсы	Осенне-весенняя сессия вебинаров. Школа наставников Школа классного руководителя		Ноябрь/апрель	Повышение уровня эффективности педагога посредством участия в муниципальных мероприятиях
13	Трудная ситуация на занятии и выход из неё. Анализ педагогических ситуаций. Анализ различных стилей педагогического общения		практикум	В течение года	Использование психологических и педагогических приёмов для решения конфликтных ситуаций
14	Итоги работы молодого специалиста за год. Оказание помощи в заполнении отчетной документации	Заседание воспитательного отдела	Беседа/консультация	май	Анализ деятельности за 2025-2026 учебный год

III. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ВЫПОЛНЕНИЯ ПРОГРАММЫ И ЕЕ ЭФФЕКТИВНОСТИ

критерии	показатели	оценка		
		В полной мере 2б	Частично 1б	Не проявился 0б
Достижение целей программы наставничества	Соответствие наставнической деятельности цели и задачам, по которым она осуществляется			
	соответствие организации наставнической деятельности принципам, заложенным в программе			
	Соответствие наставнической деятельности современным подходам и технологиям			
	Наличие комфортного психологического климата			
	Логичность деятельности наставника, понимание им ситуации наставляемого и правильность выбора основного направления взаимодействия			
Мнение всех участников системы	Степень удовлетворенности всех участников наставнической деятельности			
	Уровень удовлетворенности партнеров от взаимодействия в наставнической деятельности			
Достижение	Активность и			

сотрудниками требуемой результативности	заинтересованность наставляемого в участии в мероприятиях, связанных с наставнической деятельностью			
	Степень применения наставляемым полученных от наставника знаний, умений и опыта в профессиональных ситуациях, активная гражданская позиция			

15-18 баллов - оптимальный уровень

9-14 баллов - допустимый уровень

0-8 баллов недопустимый уровень.